**PRZYKŁAD**

# **MARIA KOWALSKA**

**ZDJĘCIE**

**59-300 Lubin**

**ul. Znana 1/14**

**tel. 076/812-12-12**

 **e-mail: maria.kowalska02@gazeta.pl**

**WYKSZTAŁCENIE** średnie zawodowe

* 1. Liceum Ekonomiczne – technik ekonomista

2001-2003 Zasadnicza Szkoła Zawodowa - sprzedawca

**KURSY**

Kwiecień 2008 „Obsługa komputera II stopnia, tworzenie stron WWW”

Styczeń 2007 „Rachunkowość II stopnia z księgowością komputerową”

## DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

08.2006 - 12.2010 Biuro Rachunkowe „Omega” w Lubinie - księgowa

 Odpowiedzialna za:

 \* rozliczanie finansowe firm,

 \* ……………………………………………..

 \* ……………………………………………..

## UMIEJĘTNOŚCI

* znajomość przepisów z zakresu rachunkowości,
* znajomość języka angielskiego w stopniu dobrym,
* obsługa programu Windows, Excel, Symfonia, Rachmistrz, Gratyfikant, Subiekt, Rejestrant
* obsługa urządzeń biurowych,
* łatwość nawiązywania kontaktów interpersonalnych,
* organizowania pracy własnej i dla zespołu
* prawo jazdy kat. B

## ZAINTERESOWANIA

turystyka górska, gry logiczne

## DANE OSOBISTE

Data i miejsce urodzenia:

Stan cywilny:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w moim CV niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie
z ustawą z dn. 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U.2016.922 z późniejszymi zmianami).

………………………………..

(własnoręczny podpis)