



8

## REGULAMIN DLA WYSTAWCÓW

### VIII. LUBIŃSKIEGO FESTIWALU KWIATÓW I ROŚLIN 1-2 maja 2021 r.

# Lubiński *Festiwal* Kwiatów i Roślin

#### I. ORGANIZATOR:

Muzeum Historyczne w Lubinie, 59 – 300 Lubin,  
ul. Rynek 28, woj. dolnośląskie  
tel. 76 749 69 69. fax. 76 749 69 68  
e-mail: kwiaty.lubin@gmail.com  
www.festiwal-kwiatow.pl

#### II. DATA I MIEJSCE:

1-2 maja 2021 r., Park Leśny przy ul. Kwiatowej, 59 -300 Lubin, woj. dolnośląskie.  
Festiwal odbędzie się w następujących godzinach:  
Sobota – 1 maja 2021 r.: 9.00 – 18.00  
Niedziela - 2 maja 2021 r.: 9.00 – 18.00

#### III. WYSTAWCA:

Osoba prawna, fizyczna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która złożyła pisemne zgłoszenie uczestnictwa w festiwalu.

#### IV. FESTIWAL:

Impreza targowa, wystawiennicza, która jest organizowana przez Muzeum Historyczne w Lubinie.

#### V. WPISOWE:

Opłata wnoszona wraz ze zgłoszeniem uczestnictwa w imprezie, która w przypadku rezygnacji, odstąpienia od udziału uczestnictwa w imprezie w terminie krótszym niż 15 dni przed rozpoczęciem imprezy, powoduje brak zwrotu wpłaconej należności.

#### VI. ZAKRES TEMATYCZNY:

Festiwal to impreza o charakterze targowo-wystawienniczym, odbywają się w terminie 1-2 maja w Lubinie na terenie Parku Leśnego przy ul. Kwiatowej. Celem imprezy jest prezentacja mieszkańcom Lubina oraz północnego regionu Dolnego Śląska współczesnej oferty handlowej z zakresu branżowych wystawców (producenci i dystrybutorzy kwiatów, roślin oraz rzeczy związanych z ogrodnictwem, sadownictwem i małą architekturą krajobrazu). Uzupełnienie festiwalowego programu stanowią będą wydarzenia kulturalne: pokazy, branżowe prezentacje i warsztaty, konkursy dla publiczności, usługi gastronomiczne oraz kąciak zabaw dla dzieci. Impreza będzie skierowana do szerokiego grona odbiorców zarówno osób młodych jak i starszych.

#### VII. INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Przepisy niniejszego Regulaminu obowiązują uczestników festiwalu organizowanego przez Muzeum Historyczne w Lubinie z siedzibą w Lubinie, zwanych dalej FKIR.
2. W ramach Festiwalu zorganizowane zostaną: prezentacje kwiatów i roślin, warsztaty florystyczne, szkolenia poświęcone uprawie roślin i kwiatów, architekturze krajobrazu
3. W Festiwalu mogą uczestniczyć podmioty prezentujące ofertę zgodną z „Zakresem tematycznym festiwalu”. Jeżeli oferta nie znajduje odpowiednika w „Zakresie tematycznym festiwalu”, ale jest do niego zbliżona lub pokrewna, jej wystawienie

na festiwalu wymaga zgody FKIR.

4. Wystawca wydarzenia oświadcza, że nie będzie rościł żadnych pretensji do organizatorów z tytułu wykorzystania jego wizerunku w materiałach prasowych i telewizyjnych relacjonujących przebieg imprezy.
5. Zasady bezpieczeństwa obowiązujące wystawców podczas wydarzenia plenerowego – FKIR organizowanego przez Muzeum Historyczne w Lubinie w okresie zagrożenia epidemicznego wirusem SARS-CoV-2.
6. Uczestnikiem Wydarzenia może być tylko osoba zdrowa tj. u której nie stwierdzono objawów COVID oraz która w sposób świadomy nie miała kontaktu z osobą zarażoną COVID lub która w okresie nie krótszym niż 2 – tygodnie przebywała na obszarze ognisk COVID.
7. Celem Organizatora oraz niniejszego Regulaminu jest zapewnienie bezpieczeństwa epidemicznego dla Wystawców i Uczestników Wydarzenia poprzez określenia zasad uczestnictwa oraz przebywania na obszarze FKIR oraz korzystania z dostępnej infrastruktury, a także określenie wymogów i procedur stosowanych przez FKIR w zakresie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się COVID-19.
8. Wydarzenie organizowane jest przy uwzględnieniu powszechnie obowiązujących w dniach Wydarzenia przepisów prawa, w tym także zaleceń i wytycznych instytucji państwowych w zakresie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się COVID-19.

### **VIII. ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA I ZAWARCIE UMOWY**

1. Zgłoszenia uczestnictwa należy dokonać poprzez: nadesłanie do siedziby FKIR „Formularza - Zgłoszeniowego” wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu dokonującego zgłoszenia.
2. Zgłoszenia uczestnictwa należy dokonać do dnia określonego jako termin zgłoszeń uczestnictwa **tj. 16 kwietnia 2021 r.**
3. FKIR informuje o przyjęciu oferty uczestnictwa w festiwalu przesyłając wiadomość mailową (potwierdzającą przyjęcie zgłoszenia), ostatecznym potwierdzeniem zgłoszenia jest zaksięgowanie wpłaty na koncie organizatora do dnia 23 kwietnia 2021 r.
4. Formularz zgłoszeniowy należy wypełnić w całości, zaznaczając znakiem X wybrane opcje w tabelach i wpisując szczegółowe informacje w miejscach, które tego wymagają. Brak zaznaczenia uznany zostanie za rezygnację z danej oferty.
5. Wystawca jest zobowiązany w „Formularzu – Zgłoszeniowym” określić dzień i godzinę wjazdu na teren wystawienniczy.
6. FKIR zastrzegają sobie prawo odmowy przyjęcia oferty uczestnictwa w festiwalu (np.: z powodu niezgodności oferty z zakresem tematycznym, wyczerpania możliwości lokalizacyjnych festiwalu).
7. Brak wpłaty za stoisko i inne wybrane opcje w terminie ustalonym powyżej (tj. 23. kwietnia), skutkuje anulowaniem zgłoszenia.
8. Zgłoszenie uczestnictwa jest równoznaczne ze złożeniem oferty uczestnictwa w festiwalu.
9. Zgłoszenia uczestnictwa dokonane po tym terminie będą rozpatrywane przez FKIR w miarę dostępności powierzchni wystawienniczej.
10. FKIR zastrzegają sobie prawo zmiany pierwotnie przydzielonej powierzchni wystawienniczej, określonej w „Zgłoszeniu - Uczestnictwa”. Uczestnikowi festiwalu nie przysługuje w takim przypadku prawo do odszkodowania ze strony FKIR.
11. Wszelkie zmiany zamówienia powierzchni, usług dodatkowych i umowy uczestnictwa wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Przekazanie powierzchni wystawienniczej nastąpi pod warunkiem uregulowania wymagalnych należności, wynikających z zawartej umowy uczestnictwa.

### **IX. WSPÓŁWYSTAWCY**

1. Bez zgody FKIR wystawca nie jest uprawniony do oddawania innym podmiotom stoiska lub jego części w podnajem albo do nieodpłatnego używania. Wynajęte stoisko jest przeznaczone wyłącznie dla Wystawcy, który zgłosił swój udział na podstawie „Formularza – Zgłoszeniowego”

### **X. PRZEPISY PORZĄDKOWE**

1. W godzinach otwarcia festiwalu stoiska powinny być dostępne dla zwiedzających. Okresowe zamknięcie stoiska wymaga uprzedniej zgody FKIR.
2. Niedozwolone jest eksponowanie i prezentowanie na stoiskach oferty (towarów i usług) niezgodnej z zakresem tematycznym festiwalu. Na żądanie FKIR uczestnik festiwalu powinien zaprzestać prezentacji takiej oferty i na własny koszt dokonać usunięcia stoiska.
3. Sprzątanie stoisk powinno odbywać się przed otwarciem lub po zamknięciu festiwalu dla zwiedzających.
4. Uczestnicy festiwalu są zobowiązani;
  - przed rozpoczęciem festiwalu - do usunięcia ze stoiska i okolicznego terenu opakowań i odpadów pozostałych po montażu i wyposażeniu stoiska;
  - po zakończeniu festiwalu - do usunięcia ze stoiska wyposażenia stoiska oraz przywrócenia zajmowanej powierzchni

wystawienniczej, do pierwotnego stanu, najpóźniej **do dnia 3 maja 2021 r. do godz. 10.00.**

5. Odpady należy wrzucić do pojemników / kontenerów przeznaczonych na odpady mieszane.
6. Pozostawione bez powiadomienia FKIR elementy obudowy i wyposażenia stoiska, nieusunięte przez uczestnika festiwalu w okresie demontażu, uważa się za mienie porzucone.
7. Zabronione jest wprowadzanie (wnoszenie) na tereny FKIR zwierząt innych jak: tylko zwierzęta domowe (psy, koty), muszą być wyprowadzane na smyczy i w kagańcu ( w przypadku psów), pod opieką właściciela lub osoby upoważnionej.
8. Nie dotyczy to zwierząt będących przedmiotem ekspozycji, objętej zakresem tematycznym festiwalu i wystaw.
9. W halach wystawienniczej i warsztatowej obowiązuje zakaz palenia wyrobów tytoniowych oraz spożywania napojów alkoholowych.

#### **XI. ZABEZPIECZENIE TERENU**

1. Tereny festiwalu są zabezpieczane przez służby zabezpieczenia FKIR.
2. Wystawca jest zobowiązany, zarówno w okresie festiwalu, jak i w okresach montażu i demontażu stoiska, do zabezpieczenia na własny koszt i ryzyko eksponatów, sprzętu i urządzeń przed ewentualnymi szkodami lub ubytkami.

#### **XII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I UBEZPIECZENIE**

1. FKIR nie ponoszą odpowiedzialności za szkody lub ubytki w mieniu uczestników festiwalu, spowodowane przez osoby trzecie albo wyłącznie z winy poszkodowanego.
2. FKIR nie ponoszą odpowiedzialności za szkody w mieniu uczestników festiwalu spowodowane siłą wyższą, np. pożarem, eksplozją, uderzeniem pioruna, wichurą, zalaniem wodą oraz niezależną od FKIR przerwą w dostawie wody, prądu lub gazu (sprężonego powietrza).
3. Uczestnicy festiwalu powinni we własnym zakresie ubezpieczyć się z tytułu odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczyć swoje mienie znajdujące się na terenach festiwalu (eksponaty, sprzęt i urządzenia na stoisku, wyposażenia stoisk, mienie prywatne pojazdy służbowe itp.), zarówno na okres trwania festiwalu.
4. Uczestnik festiwalu ponosi odpowiedzialność finansową za spowodowanie szkód w mieniu FKIR (uszkodzenie, zniszczenie, ubytki). Oceny szkód dokonują FKIR w obecności przedstawiciela uczestnika festiwalu lub wykonawcy stoiska, co zostanie potwierdzone w stosownym protokole.
5. O wystąpieniu szkody uczestnik festiwalu zobowiązany jest pisemnie powiadomić FKIR.

#### **XIII. ODWOŁANIE UCZESTNICTWA**

1. Każdy zgłaszający ma prawo do odwołania swego udziału w imprezie.
2. Odwołanie uczestnictwa lub odstąpienie od udziału w imprezie wymaga zgłoszenia w formie pisemnej. Za pisemną formę uważa się przesłanie rezygnacji drogą pocztową, faksem lub w formie elektronicznej (tylko za pośrednictwem skrzynki pocztowej podanej w „Formularzu – Zgłoszeniowym”.
3. Odstąpienie od udziału uczestnictwa w imprezie w terminie krótszym niż 15 dni przed rozpoczęciem imprezy, powoduje brak zwrotu wpłaconej należności.
4. Organizator zobowiązuje się do zwrotu 70% należności w terminie 14 dni od otrzymania pisma o rezygnacji z udziału w imprezie, z uwzględnieniem punktu 2/3.

#### **XIV. REKLAMACJE**

1. Wszelkie reklamacje uczestników festiwalu wobec FKIR powinny być zgłaszane w formie pisemnej.
2. Reklamacje wystawców dotyczące ich lokalizacji (miejsca prezentacji) i rozmiarów faktycznie zajmowanej powierzchni będą rozpatrywane przez FKIR pod warunkiem ich zgłoszenia najpóźniej do ostatniego dnia trwania festiwalu.
3. Pozostałe reklamacje wystawców mogą być zgłaszane nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zakończenia festiwalu.
4. Po upływie określonych powyżej terminów reklamacje nie będą uwzględnione.

#### **XV. WARUNKI SZCZEGÓŁOWE UCZESTNICTWA**

1. Wystawca może wziąć udział w festiwalu, jeśli pomiędzy stronami zostanie zawarta umowa najmu powierzchni wystawienniczej albo umowa najmu powierzchni wystawienniczej z usługami dodatkowymi (tj., Formularz - Zgłoszeniowy” wraz z załącznikami).
2. Przygotowanie ekspozycji jest możliwe w dniu 30 kwietnia od godziny 18.00 – 20.00, w dniu 1 maja od godziny 6.00 - 8.00.
3. Wystawca zobowiązuje się do stosowania się i przestrzegania zaleceń oraz wytycznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego obowiązujących w czasie festiwalu, w związku z rozprzestrzenianiem się epidemii koronawirusa COVID-19.

4. Wjazd na parking dla wystawców przy ul. Gajowej, samochodem osobowym lub dostawczym – w okresie trwania FKIR tylko na podstawie karty wjazdu (karta wjazdu jest przypisana tylko dla jednego auta, na której wpisany jest numer rejestracyjny).
5. Demontaż stoiska oraz przywrócenia zajmowanej powierzchni wystawienniczej, do pierwotnego stanu, najpóźniej do dnia 3 maja 2021 r. godz. 10.00.
6. Ceny usług dla handlowych wystawców zawarte w „Formularzu - Zgłoszeniowym”
7. Na terenie festiwalowym obowiązuje bezwzględny zakaz pozostawiania pojazdów na drogach dojazdowych oraz na terenie lokalizacji stoisk handlowych.
8. Pozostawienie pojazdów na terenie festiwalowym wymaga uprzedniej zgody Organizatora.
9. Kwota opłaty za stoisko nie ulega obniżeniu w przypadku niepełnego wykorzystania czasu oraz powierzchni wystawienniczej.
10. Stoiska spożywcze i gastronomiczne obsługujące punkty żywnościowe oraz stoiska, na których prowadzi się sprzedaż lub dystrybucję artykułów spożywczych muszą bezwzględnie stosować się do wymagań: PIH, US, PIP, SANEPIDU, BHP, P. POŻ. itp. Instytucji.
11. Wystawcy są zobowiązani do posiadania aktualnych badań, zezwoleń, certyfikatów itp. winni posiadać zgodę inspektora sanitarnego na działalność w zespole handlu obwoźnego lub gastronomii obwoźnej.
12. Sprzedawcy, handlowcy i posiadający stoiska reklamowe są odpowiedzialni za utrzymanie porządku i czystości w obrębie stoisk.
13. Dojazd do stoisk (uzupełnienie towaru) wyłącznie w godzinach rannych od godz. 8.00 (wszystkie pojazdy muszą opuścić teren festiwalowy do godz. 9.00).
14. Dokumentem uprawniającym do wjazdu na teren festiwalowy będzie identyfikator uprawniający do poruszania się po terenie FKIR.
15. Organizator może wyrazić zgodę na montaż własnych stoisk, po wcześniejszej akceptacji. Na podstawie przesłanych zdjęć stoiska wraz z załączonym certyfikatem bezpieczeństwa.
16. Rodzaj oraz rozmiary miejsca targowego przyznanego uczestnikowi przez Organizatora nie podlegają zamianie (bez zgody Organizatora), a ich przydział wynika z zaistniałej sytuacji logistyczno-organizacyjnej. Organizator wyznacza miejsce dla uczestnika kierując się dbałością o jakość imprezy oraz zadowolenie i bezpieczeństwo uczestników, współorganizatorów oraz osób odwiedzających FKIR.

#### **XVI. USŁUGI FESTIWALOWE**

1. Zamówienia usług związanych z uczestnictwem w festiwalu należy dokonać przy wykorzystaniu stosownego formularza. Formularze zamówień, wypełnione i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu dokonującego zamówienia usług, powinny być przesłane do siedziby FKIR.

#### **XVII. USŁUGI BEZPŁATNE:**

1. Ochrona stref handlowych.
2. Opieka medyczna.
3. Kabiny sanitarne na terenie Festiwalu.
4. Dostęp do poboru wody w trzech miejscach na terenie FKIR.
5. Parking na terenie Parku – wjazd od ul. Gajowej.

#### **XVIII. USŁUGI PŁATNE:**

1. Wynajem powierzchni wystawienniczej o określonym wymiarze - Moduły A, B, C.
2. Wynajem stoisk - gastronomiczne, rękodzielnicze i inne.
3. Podłączenie energii elektrycznej - 230 V, 400V.

#### **XIX. USŁUGI DODATKOWE - PŁATNE REKLAMA PODCZAS FESTIWALU:**

1. Banner reklamowy (format gif, gif animowany, JPG, SWF).
2. Spot - emisja na festiwalowym telebimie (na terenie festiwalowym znajdują się 2 telebimy o wymiarach 4x3m): spot 30 sekundowy będzie emitowany, co 30 minut).

#### **XX. ZALECENIA DOTYCZĄCE ZACHOWANIA BEZPIECZEŃSTWA SANITARNEGO W TRAKCIE EPIDEMII COVID-19 W POLSCE PODCZAS FKIR**

1. Zalecenia obowiązują na terenie FKIR, na terenie zewnętrznym oraz w halach/ namiotach.
2. Zalecenia dotyczą każdego uczestnika FKIR tj. wystawcy, odwiedzających oraz innych osób przebywających na terenie FKIR.

3. Zalecenia zostały wydane przez organizatora Muzeum Historyczne w Lubinie (dalej: FKIR), w celu zapewnienia bezpieczeństwa sanitarnego Uczestnikom/ Wystawcom FKIR w związku z wystąpieniem epidemii COVID-19 i jest stworzony w oparciu o aktualne wytyczne Ministra Rozwoju oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.
4. W przypadku zmian ww. wytycznych lub zmian w przepisach prawa Organizator zastrzega sobie prawo zmiany zaleceń w tym zakresie.
5. Zalecenia stosuje się do wszystkich osób przebywających na terenie FKIR, w tym wystawców, ich pracowników, w tym wykonujących stoiska, odwiedzających, personel Organizatora (dalej: FKIR), w szczególności Uczestnicy/Wystawcy są zobowiązani do stosowania się do Zaleceń, które dostępne są na stronie internetowej, /www.gov.pl/web/rozwoj-praca-technologie/targi.
6. W przypadku niestosowania się do postanowień niniejszych zaleceń Organizator zastrzega sobie prawo do zażądania od Wystawcy niezwłocznego opuszczenia terenu FKIR.
7. Na terenie obiektu nie mogą przebywać osoby chore na COVID-19, zakażone wirusem Sars-CoV-2, przebywające na kwarantannie, w izolacji lub osoby z objawami choroby zakaźnej.
8. Wystawca lub osoba świadcząca usługi na targach, który mógł narazić się na zakażenie SARS-CoV-2 poza miejscem świadczenia pracy albo usług zobowiązany jest niezwłocznie, telefonicznie zgłosić to pracodawcy, zleceniodawcy i powiadomić stację epidemiologiczną, do czasu badania i decyzji winien się wstrzymać od uczestniczenia w targach.
9. Osoby przebywające na terenie Obiektu zobowiązane są do stosowania zasad sanitarnych oraz wytycznych GIS, w szczególności:
  - zasłaniania ust i nosa maseczką, przyłbicą lub innym materiałem,
  - zachowania dystansu społecznego min, 1,5 m,
  - stosowania rękawiczek jednorazowych, jeśli jest to wymagane zgodnie z aktualnymi przepisami prawa lub wytycznymi GIS,
  - dezynfekcji rąk w momencie wejścia i wyjścia na teren FKIR, a także w toaletach,
  - podczas kaszlu albo kichania zakrywania ust i nosa zgiętym łokciem,
  - prowadzenia spotkań z zachowaniem bezpiecznej odległości,
  - unikania kontaktu fizycznego z innymi osobami np. uścisku dłoni oraz gromadzenia się,
  - stosowania się do wytycznych obsługi FKIR,
  - w przypadku złego samopoczucia, w szczególności wystąpienia objawów choroby układu oddechowego natychmiastowego powiadomienia obsługi FKIR o tym fakcie.
10. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u osoby zakażenia koronawirusem:
  - każda osoba przebywająca na terenie Obiektu, która zaobserwuje u siebie lub innej osoby objawy choroby zobowiązana jest do zgłoszenia tego Organizatorowi,
  - w przypadku zauważenia u siebie objawów zarażenia koronawirusem, należy niezwłocznie udać się do Punktu Medycznego i powiadomić o tym fakcie obsługę FKIR,
  - w przypadku zauważenia osoby, która ma objawy zakażenia koronawirusem lub podejrzewa się, że może być osobą zakażoną należy niezwłocznie o tym poinformować obsługę FKIR,
  - osoba, u której występują niepokojące objawy będzie oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób,
  - FKIR stosuje się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
11. Zalecenia dla Wystawców:
  - weryfikowanie czy pracownicy oraz inne osoby przebywające na stoisku mają zasłonięte usta i nos,
  - dezynfekcja powierzchni lad oraz innych powierzchni będących dotykanyymi nie rzadziej niż co godzinę,
  - zapewnienie środków ochrony osobistej dla pracowników oraz umieszczenie na stoisku środków dezynfekujących dostępnych dla osób odwiedzających stoisko,
  - zalecane jest umieszczenie materiałów reklamowych na stojakach,
  - stosowanie się do aktualnych wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego oraz przepisów prawa w zakresie bezpieczeństwa sanitarnego.

## **XXI. PRZEPISY TECHNICZNE**

1. Przepisy techniczne i przeciwpożarowe stosowane na terenach Festiwalu Kwiatów i Roślin, zwanych dalej FKIR, obowiązują:
  - uczestników festiwalu, wystaw lub innych wydarzeń - zwanych dalej uczestnikami festiwalu – organizowanych przez FKIR,
  - podmioty będące organizatorami wydarzeń na terenach FKIR,
  - wykonawców stoisk (uczestnicy festiwalu wykonujący stoiska samodzielnie).

2. FKIR zastrzegają sobie prawo do przeprowadzania kontroli sprawdzających zgodność prowadzonych na terenach FKIR działań uczestników festiwalu, organizatorów wydarzeń i wykonawców stoisk z przepisami technicznymi i przeciwpożarowymi. Nieprzestrzeganie niniejszych przepisów może spowodować wstrzymanie prac, a w powtarzających się przypadkach może być podstawą do rozwiązania przez FKIR stosownej umowy.
3. Uczestnik festiwalu lub wykonawca stoiska jest zobowiązany po zakończeniu festiwalu i demontażu stoiska do przekazania FKIR uporządkowanej własnym kosztem i staraniem powierzchni (całkowite usunięcie elementów zabudowy stoisk, resztek taśm klejących, farb itp.). W przypadku niewykonania powyższych prac porządkowych, FKIR zleca ich wykonanie na koszt i ryzyko uczestnika festiwalu lub wykonawcy stoiska.
4. Odpady wielkogabarytowe oraz te, których nie można posegregować, należy wrzucić do pojemników/kontenerów przeznaczonych na odpady mieszane, z zastrzeżeniem zakazu wyrzucania odpadów niebezpiecznych dla zdrowia i środowiska.

## **XXII. ELEMENTY ZABUDOWY STOISK**

1. Wszystkie elementy zabudowy powinny spełniać wymogi przepisów przeciwpożarowych zawartych w punkcie 1 (Przepisy Techniczne).
2. Elementy konstrukcyjne, reklamowe i dekoracyjne stoiska i nie mogą przekraczać przyznanej powierzchni wystawienniczej oraz uzgodnionej z FKIR wysokości zabudowy.
3. Nie dopuszcza się stosowania przeszklonych elementów stoisk na terenie FKIR.

## **XXIII. WYSOKOŚĆ ZABUDOWY**

1. Standardowa wysokość zabudowy stoiska mierzona od podłoża wynosi 2,5 m.
2. Zabudowa stoisk, elementy wolnostojące, reklamy, dekoracje itp. O niestandardowej wysokości, powyżej 2,5 m, wymagają uzgodnień z FKIR (Koordynatorem Technicznym/ pracownikiem Organizatora Festiwalu).

## **XXIV. REKLAMA**

1. Wystawca ma prawo do prowadzenia reklamy na swoim stoisku pod warunkiem, że nie zakłóca normalnego toku pracy innych uczestników.
2. Reklama na terenie festiwalu poza stoiskiem Wystawcy wymaga zgody Organizatora i może być realizowana wyłącznie za jego pośrednictwem.
3. Dopuszcza się stosowanie obrotowych elementów reklamowych powyżej 3 m od podłoża. Konstrukcje obrotowe reklam mogą wykonywać maksymalnie 10 obrotów/ minutę.
4. Używanie migoczących znaków oraz ruchomych napisów wymaga zgody FKIR.
5. Wykorzystywanie balonów do celów reklamowych na terenach festiwalowych wymaga zgody FKIR.
6. Rozmiary oraz formy reklamy, w szczególności optyczne, akustyczne lub zapachowe nie mogą stanowić zagrożenia dla bezpieczeństwa i porządku publicznego, a także nie mogą zasłaniać ekspozycji i uniemożliwiać promocję wystawców oraz powodować jakichkolwiek inne zakłócenia na stoiskach sąsiednich.

## **XXV. EKSPOZYCJE NA TERENACH OTWARTYCH**

1. Ustawienie masztów flagowych wymaga zgody FKIR.
2. Maszty flagowe ustawiane tymczasowo nie powinny przekraczać wysokości 8, 0 m i nie mogą zastawiać dróg ewakuacyjnych i przeciwpożarowych FKIR.
3. Ustawienie tymczasowych kiosków i pawilonów, służących wyłącznie do celów wystawienniczych, wymaga przedłożenia FKIR do uzgodnienia projektów (konstrukcyjnych, instalacyjnych).
4. Na wszystkie prace ziemne na terenie otwartym (wiercenie otworów, wbijanie pali, kopanie fundamentów, zakotwień itp.) wymagana jest zgoda FKIR.
5. Konstrukcje budowlane i ekspozycje, które ze względu na lokalizację albo sposób użytkowania narażone są na wyładowania atmosferyczne muszą być uziemione uziomem o oporności max 10Ω.
6. Wszelkie urządzenia na terenie otwartym winny być ustawione w odległości nie mniejszej niż 0,5 m od krawędzi drogi lub ciągu komunikacyjnego.

## **XXVI. INSTALACJA ELEKTRYCZNA**

1. Do zasilania stoisk i ekspozycji na terenie FKIR służy sieć elektryczna 230V/400V, 50 Hz. Dla mocy powyżej 3 KW obowiązuje zasilanie w układzie 3- fazowym.
2. Wszystkie urządzenia i instalacje elektryczne na terenie FKIR muszą odpowiadać wymogom Polskich Norm oraz winny być wykonane i eksploatowane zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa.
3. Dla odbiorników o mocy powyżej 10 KW FKIR może zlecić zasilanie we własnym zakresie.

4. FKIR zastrzegają sobie wyłączność wykonania przyłączy elektrycznych na rzecz wszystkich uczestników organizowanych na terenach FKIR. Samowolne podłączanie instalacji elektrycznej do sieci energetycznej FKIR jest niedozwolone. Zabrania się wykonywania jakichkolwiek zmian w instalacji elektrycznej FKIR.
5. Uczestnicy festiwalu mogą wykonać instalację elektryczną na stoisku we własnym zakresie i zlecić FKIR wykonanie przyłączy do stoiska.
6. Ze względów bezpieczeństwa uczestnicy festiwalu zobowiązani są do wyłączenia zasilania swego stoiska w energię elektryczną każdorazowo przed jego opuszczeniem.
7. W przypadku stwierdzenia przez użytkownika jakichkolwiek nieprawidłowości i zakłóceń w funkcjonowaniu instalacji elektrycznej należy niezwłocznie zawiadomić służby techniczne FKIR.

## **XXVII. PRZEPISY PRZECIWOŻAROWE**

1. FKIR zagospodarowują swoje tereny przestrzegając następujących zasad:
  - Na poszczególne festiwale i inne wydarzenia FKIR wyznaczają strefy pożarowe obejmujące obiekty stałe (m.in. hale festiwalowe) oraz przyległe tereny otwarte,
  - Odległość między ustalonymi strefami pożarowymi nie może być mniejsza niż 10 m,
  - Kompleks obiektów usługowo – handlowych nie może przekraczać 1000 m<sup>2</sup>; odległość między kompleksami tych obiektów nie może być mniejsza niż 10 m,
  - Stoiska o powierzchni większej niż 150 m<sup>2</sup> lub o długości większej niż 20 m muszą posiadać minimum dwa niezależne wejścia, najlepiej z dwóch przeciwległych stron.
  - W szczególnych przypadkach, gdy powyższe warunki nie mogą być spełnione, wymagane jest uzyskanie pisemnej zgody FKIR.
2. Wyznaczone drogi komunikacyjne i ewakuacyjne muszą być zawsze wolne. Zabrania się na nich parkowania pojazdów oraz składowania towarów. Pojazdy i towary pozostawione na tych drogach zostaną usunięte na koszt i ryzyko uczestnika festiwalu lub wykonawcy stoiska.
3. Wszystkie urządzenia przeciwpożarowe, na przykład, ręczne ostrzegacze pożaru (ROP), sygnalizatory pożaru, gaśnice, hydranty, a także drzwi ewakuacyjne i ich oznaczenia (piktogramy ewakuacyjne) powinny być widoczne i w każdej chwili dostępne.
4. W związku z tym zabronione są działania, które mogą ograniczyć dostęp do tych urządzeń albo zakłócić ich funkcjonowanie:
  - zastawianie, blokowanie ciągów komunikacyjnych, wyjść ewakuacyjnych.
  - zastawianie dostępu do zewnętrznych hydrantów poprzez parkowanie pojazdów na terenach otwartych w miejscach oznaczonych znakiem zakazu zatrzymywania i postoju.
5. Ze względów bezpieczeństwa zabronione jest na terenach FKIR:
  - używanie ognia otwartego na stoiskach zlokalizowanych na terenach otwartych,
  - składowanie i stosowanie środków pirotechnicznych,
  - gromadzenie i przechowywanie w pawilonach i na terenach otwartych, na stoiskach i poza nimi materiałów palnych oraz wszelkiego rodzaju opakowań, papierów i innych materiałów stwarzających zagrożenie pożarowe,
  - używanie palnych lub tworzących wybuchowe mieszanki płynów, jako środków czyszczących,
  - pozostawienie po zakończonej pracy lub demonstracji maszyn i urządzeń technicznych nie oczyszczonych z pyłów, kurzu, zacieków, smarów, olejów i odpadów produkcyjnych,
  - pozostawienie zatłuszczonych, zaoliwionych szmat i czyściwa bez zabezpieczenia ich w zamkniętych pojemnikach z materiałów niepalnych,
  - przechowywanie w bezpośrednim sąsiedztwie, bez należytego zabezpieczenia, substancji, których wzajemne oddziaływanie może być powodem samo zapłonu lub wybuchu.
6. Sposób i miejsce bezpiecznego magazynowania materiałów łatwopalnych i trujących należy każdorazowo uzgodnić z Inspektorem Ochrony Przeciwożarowej FKIR.
7. Użytkownikom urządzeń zasilanych energią elektryczną zabrania się:
  - dokonywania jakichkolwiek przeróbek, napraw tych urządzeń we własnym zakresie
  - korzystania z uszkodzonych instalacji elektrycznych
  - korzystania z instalacji elektrycznych, które są niezgodne z projektem uzgodnionym z FKIR,
  - pozostawienia bez dozoru włączonych do sieci odbiorników elektrycznych grzejników, kuchenek, żelazek, czajników itp.,
  - ustawiania urządzeń grzejnych na podłożu palnym,
  - zakładania na żarówki i inne punkty świetlne osłon z materiałów łatwopalnych.

8. Każdy użytkownik jest zobowiązany do wyłączenia zasilania energii elektrycznej przed opuszczeniem i zamknięciem stoiska/domku ekspozycyjnego.
9. Zgoda Inspektora Ochrony Przeciwpożarowej FKIR może być udzielona tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach, z uwzględnieniem bezpieczeństwa i możliwości lokalizacyjnych FKIR.
10. Do zabudowy stoisk należy używać wyłącznie materiałów, które są niepalne, trudno zapalne bądź zostały zabezpieczone przed ogniem. Na stoisku należy przechowywać stosowne certyfikaty i zaświadczenia.
11. Zabronione jest używanie podręcznego sprzętu gaśniczego do celów niezwiązanych z gaszeniem pożaru.
12. Wszelkie stwierdzone usterki i nieprawidłowości w zabezpieczeniu przeciwpożarowym w na terenach otwartych należy natychmiast zgłosić pracownikowi Wydziału Zabezpieczenia i Utrzymania Terenu FKIR.
13. Zauważony pożar lub inne zagrożenie bezpieczeństwa w halach lub na otwartych terenach FKIR należy natychmiast zgłosić przedstawicielowi FKIR albo bezpośrednio Państwowej Straży Pożarnej – przy użyciu telefonu alarmowego - nr: 112 lub 998. Do chwili przybycia Państwowej Straży Pożarnej należy bezwzględnie podporządkować się kierującemu akcją ratowniczo-gaśniczą przedstawicielowi FKIR, a po przybyciu funkcjonariuszy Państwowej Straży Pożarnej - dowódcy akcji ratowniczo-gaśniczej.
14. Każdy wystawca jest zobowiązany do posiadania własnego podręcznego sprzętu gaśniczego stosownego do rodzaju posiadanego asortymentu na stoisku.

### **XXVIII. MATERIAŁY NIEBEZPIECZNE DLA ZDROWIA I ŚRODOWISKA**

1. Zabrania się wyrzucania odpadów niebezpiecznych dla zdrowia i środowiska (oleje, emulsje, kwasy, tłuszcze, lakiery, źródła światła - żarówki itp.) razem z innymi odpadami do pojemników ustawionych na terenach FKIR oraz odprowadzania niebezpiecznych odpadów ciekłych do kanalizacji.
2. Użytkownicy pawilonów i otwartych terenów FKIR (najemcy, uczestnicy festiwalu, wykonawcy stoisk i innych usług) są zobowiązani do usunięcia we własnym zakresie odpadów (stałych i ciekłych) oraz plam substancji niebezpiecznych dla zdrowia i środowiska.
3. W przypadku nie usunięcia plam substancji niebezpiecznych dla zdrowia i środowiska we własnym zakresie, należy o tym poinformować FKIR (Koordynatora Technicznego/pracownika Biura Organizatora Festiwalu), które zleca usunięcie plam na koszt i ryzyko użytkownika powierzchni/terenu.

### **XXIX. PRZEPISY BEZPIECZEŃSTWA PRACY**

1. Uczestnicy festiwalu, inni najemcy powierzchni w pawilonach i/lub na terenach otwartych oraz wykonawcy stoisk ponoszą całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy swoich pracowników, wykonujących roboty na terenach FKIR, a także odpowiadają za wszelkie wypadki wynikłe wskutek braku nadzoru, lub zaniedbania wymogów i norm bezpieczeństwa pracy w czasie najmu powierzchni/ w okresie montażu, eksploatacji i demontażu ekspozycji festiwalowych.
2. Maszyny, silniki, narzędzia, aparaty oraz inne urządzenia wolno załączać tylko wtedy, gdy wyposażono je we wszelkie przepisowe elementy ochronne a w szczególności w osłony i barierki zapobiegające dostępowi osób nieuprawnionych
3. Uruchamianie maszyn i urządzeń nieodpowiadających wymogom bezpieczeństwa oraz obsługiwanie ich przez personel nieuprawniony jest zabronione.
4. Przy demonstrowaniu maszyn i urządzeń w ruchu należy wydzielić i odpowiednio zabezpieczyć teren przeznaczony na ten cel.
5. Dostępne krawędzie szyb znajdujących się na stoiskach muszą być szlifowane, aby wyeliminować niebezpieczeństwo skaleczenia.
6. W sprawach niewymienionych powyżej, mają zastosowanie obowiązujące w Polsce przepisy z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, których powinni przestrzegać uczestnicy festiwalu, inni najemcy powierzchni w pawilonach i/lub na terenach otwartych oraz wykonawcy stoisk.

### **XXX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Organizator ma prawo do odwołania imprezy lub zmiany jej programu bez wcześniejszego uprzedzenia, z przyczyn od niego niezależnych, za które nie ponosi odpowiedzialności lub z powodu działania siły wyższej, a w szczególności z powodu klęsk żywiołowych (powódzie, huragany, pożary, itp.), epidemii, strajków, zamieszek, żałoby narodowej, wprowadzenia regulacji prawnych zakazujących organizacji imprez z powodu epidemii COVID -19 lub innych okoliczności, którym Organizator nie mógł zapobiec i które były poza jego kontrolą. Odwołanie imprezy z powodów powyższych przyczyn spowoduje zwrot wystawcom uiszczonych już opłat.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do ustalenia i zmiany programu Festiwalu Kwiatów i Roślin pod względem artystycznym i czasowym bez podania przyczyny, a w szczególności z ważnych przyczyn, tj. ogłoszenie żałoby narodowej, niesprzyjające



warunki pogodowe uniemożliwiający odbycie się części programu imprezy (w przypadku atrakcji plenerowych), lub innej przyczyny uniemożliwiającej Organizatorowi występ wykonawcy oraz przypadku, gdy zmiana spowodowana jest koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa, zdrowia lub życia ludzi lub mienia lub koniecznością zapewnienia niezakłóconego oraz komfortowego dla uczestników przebiegu imprezy. Z tytułu zmian programu Wystawcom nie przysługują żadne roszczenia.

3. Uczestnik festiwalu powinien respektować obowiązujące przepisy prawa wspólnotowego Unii Europejskiej i przepisy prawa wewnętrznego Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu uczestnictwa w festiwalu organizowanych przez FKiR i realizacji przez FKiR usług zleconych przez uczestników festiwalu, będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Organizatora.
5. Dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów przyjmuje się jako obowiązujący tekst Regulaminu.
6. Prawem obowiązującym przy interpretacji postanowień Regulaminu jest prawo polskie.
7. Wystawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Organizatora, czyli Muzeum Historyczne w Lubinie, danych osobowych podanych przez niego „Formularzu - Zgłoszeniowym” w celach związanych z realizacją usług dostępnych w ramach wynajmu powierzchni wystawienniczo – handlowej. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Dane osobowe będą przetwarzane do momentu odwołania zgody przez osobę, której dane dotyczą, a w przypadku braku takiego odwołania, przez okres 15 lat.
8. Wystawca bierze udział w VIII. Lubińskim Festiwalu Kwiatów i Roślin na własną odpowiedzialność i przyjmuje ją również za swoich pracowników oraz za ich roszczenia związane ze zdarzeniami, które będą miały miejsce w czasie trwania festiwalu oraz zwalnia Organizatora od roszczeń tychże osób i pokrycie wszelakich kosztów, do poniesienia których zobowiązany był Organizator w celu ochrony swoich praw.
9. Organizator nie bierze odpowiedzialności za jakiegokolwiek przedmioty pozostawione na terenie FkiR za wyjątkiem sytuacji, w której za przedmioty te przejmuje odpowiedzialność agencja ochrony mienia wynajęta przez Organizatora.
10. Organizator zastrzega możliwość zmiany niniejszego regulaminu, w związku z koniecznością dostosowanie jego treści do aktualnie obowiązujących przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
11. Regulamin jest udostępniony w biurze Organizatora oraz na stronie internetowej [www.festiwal-kwiatow.pl](http://www.festiwal-kwiatow.pl).

